

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social	<b>Incrementar la sostenibilidad de los fondos de los seguros especializados</b>	Brecha actuarial del Fondo de Invalidez, Vejez y Muerte	34 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro de Salud Individual y Familiar	37 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro General de Riesgos del Trabajo	253 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo del Seguro Social Campesino	171 meses anual
			Brecha actuarial del Fondo de Seguro de Desempleo	261 meses anual
			Gasto prestacional per cápita de salud	\$270.78 semestral
			Porcentaje de recuperación de cartera	5.02% mensual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7,73% anual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.07% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros</b>	Brecha financiera - Fondos	\$1.724.484.107,41 anual
			Porcentaje de ejecución de la Programación Anual de la Planificación	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	100% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente	82,91% mensual
			Brecha financiera - Administradora	\$174.315.945,41 anual
		<b>Incrementar la efectividad de la afiliación a la seguridad social</b>	Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	4,03% trimestral
			Brecha de evasión a la seguridad social	27,04% trimestral
			Crecimiento de paquetes prestacionales	1 anual
		<b>Incrementar la calidad, calidez y oportunidad en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios</b>	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del IESS	75% cuatrimestral
			Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta	18 días bimestral
			Porcentaje de fiabilidad de los canales de acceso a los servicios	78% cuatrimestral
		<b>Incrementar la eficiencia operacional de la gestión de los procesos</b>	Porcentaje de madurez de los procesos institucionales	10% anual
			Tiempo promedio de optimización de procesos	28 días anual
		<b>Incrementar el desarrollo profesional de los servidores de la institución</b>	Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje rotación de personal	1% mensual
			Porcentaje de personal capacitado	30% semestral
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
		<b>Incrementar el grado de innovación en la gestión institucional</b>	Porcentaje de procesos optimizados	45% anual
			Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas	20% cuatrimestre
Porcentaje de trámites ciudadanos automatizados	40% semestral			
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección del Seguro General de Riesgos del Trabajo	<b>Incrementar la eficiencia en la entrega de las prestaciones a nivel nacional</b>	Porcentaje de resoluciones emitidas en el tiempo establecido	80% mensual
			Porcentaje del plan de prevención ejecutado	18% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros</b>	Porcentaje del presupuesto prestacional ejecutado	20% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos -	17.8% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Riesgos -	6.4% mensual

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

3	Dirección del Seguro General de Salud Individual y Familiar	<b>Incrementar la sostenibilidad del fondo de salud</b>	Gasto prestacional per cápita de salud	270,78\$ semestral		
		<b>Incrementar la calidad y control del gasto del Seguro General de Salud Individual y Familiar</b>	Porcentaje de responsabilidad patronal recaudada	69.12% trimestral		
			Monto de ahorro en medicamentos	500.000,00\$ trimestral		
			Porcentaje de cumplimiento del proceso de auditoría de calidad de la facturación	25% trimestral		
			A58 Razón de eficiencia del gasto	100% mensual		
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Administradora	13.5% mensual		
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Fondo	7.5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Fondo	5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Fondo	5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Fondo	5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente - Administradora	5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Inversión - Administradora	5% mensual		
			Porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto de Capital - Administradora	5% mensual		
			<b>Incrementar la calidad de la atención de las prestaciones del Seguro General de Salud Individual y Familiar</b>	M105 Promedio días de estada en hospitalización	4.2208 días mensual	
		M100 Giro de cama		5.945 pacientes mensual		
		M104 Promedio diario de camas disponibles		165.3043 camas mensual		
		M51 Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		90% mensual		
		M109 Porcentaje de dispositivos médicos con stock mayor al mínimo		70% mensual		
		M57 Porcentaje de ocupación de camas		85% mensual		
		M85 Porcentaje de muerte neonatal evitable		0% mensual		
		M106 Razón de mortalidad materna		0% mensual		
		<b>Incrementar la cobertura de atención preventiva en los establecimientos de salud</b>	Tiempo de espera frecuente para recibir atención en el servicio de consulta	18.51 minutos bimestral		
			Porcentaje de ejecución de capacitaciones sobre promoción de la	25% trimestral		
		4	Dirección del Seguro Social Campesino	<b>Incrementar la eficiencia en la gestión de aseguramiento y desarrollo social del Seguro Social Campesino</b>	Porcentaje de implementación del manual de prestaciones en centros de	30% trimestral
					Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	10,919 mensual
				<b>Incrementar la eficiencia en el uso de recursos financieros del Seguro Social Campesino</b>	Número de documentos de diagnósticos realizados	174 mensual
					Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional Campesino	7.12% mensual
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nacional y	15.58% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino -	48.2% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nacional Campesino -	15.4% mensual					
Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nacional y	9% mensual					
Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	20.4% mensual					
<b>Incrementar la eficiencia de la operatividad en los dispensarios del Seguro Social Campesino</b>	Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los dispensarios				75% trimestral	
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock			100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock			100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios			20% mensual		
	Número de eventos de promoción de la salud y prevención de la enfermedad			1,695 mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
5	Dirección Nacional de Afiliación y Cobertura	<b>Incrementar la afiliación y cobertura en Seguridad Social</b>	Crecimiento de paquetes prestacionales	100% anual
			Porcentaje de nuevos afiliados ecuatorianos en el exterior captados	6.37% trimestral
			Brecha de evasión a la seguridad social	27.04% trimestral
6	Dirección Nacional de Recaudación y Gestión de Cartera	<b>Incrementar la eficiencia en la recaudación</b>	Porcentaje de recuperación de cartera	5.02% mensual
			Porcentaje de recaudación de ingresos por fuente	94.07% mensual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Provincial Azuay	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	105 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	7.660.087,35\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	21% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	27% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	67% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	39% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	39% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	67% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	58% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	1 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.68% trimestral
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual			
Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual			
Porcentaje de expedientes devueltos	24% mensual			
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	35% mensual			
Porcentaje de trabajadores capacitados	19% mensual			
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	903 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	15 mensual
8	Dirección Provincial Bolívar	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	934.049,43\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	23.32% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	78% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	1 trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	453 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual			
9	Dirección Provincial Carchi	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	838.705,39\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
9	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	38% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	15% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	80% trimestral
			Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados
		Porcentaje de expedientes calificados		100% mensual
		Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas		100% mensual
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		100% mensual
		Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock		100% mensual
		Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios		20% mensual
		Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social		249 mensual
		Número de documentos de diagnósticos realizados		3 mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	1.270.794,56\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
	Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual	
		Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual	
10	Dirección Provincial Cañar	Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	22% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	48% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	100% trimestral
			Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados
		Porcentaje de expedientes calificados		100% mensual
		Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas		100% mensual
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		100% mensual
		Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock		100% mensual
		Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios		20% mensual
		Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social		507 mensual
Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual			
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	1.916.752,17\$ mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP					
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos					
11	Dirección Provincial Chimborazo	<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual	
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual	
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual	
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual	
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual	
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	13% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	17% mensual	
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	23% mensual	
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	20% mensual	
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	53% trimestral	
			<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microneces y/o redes especializadas conformadas	1 semestral
				Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral	
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.03% trimestral	
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual	
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual	
			Porcentaje de expedientes devueltos	28% mensual	
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	30% mensual	
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual	
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual	
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual	
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual	
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual	
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual	
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	666 mensual	
			Número de documentos de diagnósticos realizados	9 mensual	
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual	
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral	
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral	
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral	
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.481.892,68\$ mensual	
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual	
Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual				
<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual			
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual			



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
12	Dirección Provincial Cotopaxi	<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	21% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	3% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	80% trimestral
			<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados
		Porcentaje de expedientes calificados		100% mensual
		Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas		100% mensual
		Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock		100% mensual
		Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock		100% mensual
		Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios		20% mensual
		Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social		486 mensual
		Número de documentos de diagnósticos realizados		9 mensual
13	Dirección Provincial El Oro	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	105 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	7.448.977,76\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	14% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	9% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	44% trimestral
			<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas
		Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores		25% trimestral
		Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores		10% trimestral
		Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos		1.1% trimestral
		Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos		100% mensual
		Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos		100% mensual
Porcentaje de expedientes devueltos	31% mensual			
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	28% mensual			
Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual			
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	262 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
14	Dirección Provincial Esmeraldas	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	4.125.966,52\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	17% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	15% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	100% trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	399 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	9 mensual			
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	1.429.092,26\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual		
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual		
15	Dirección Provincial Galánago			



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

15	Dirección Provincial Galapagos	<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	19% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	32% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	35% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	40% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	3 mensual
16	Dirección Provincial Guayas	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	120 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	62.659.313,32\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	28% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	70% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	23% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	23% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	4.5% mensual		
<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral		
	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	5% trimestral		
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	100% semestral		
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral		
	Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral		
	Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.26% trimestral		
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual		
	Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual		
	Porcentaje de expedientes devueltos	32% mensual		
	Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	55% mensual		

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

		<b>prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	19% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	50% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	651 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
17	Dirección Provincial Imbabura	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.353.803,59\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	22% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	7% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	52% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	9% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	9% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	74% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	10% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	100% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	100% semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.93% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	35% mensual
Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	27% mensual			
Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual			

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	510 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
18	Dirección Provincial Loja	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	3.099.772,04\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	25% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	76% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	76% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	62% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	100% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	1 semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.16% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	38% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	27% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	1,307 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	12 mensual
19	Dirección Provincial Los Ríos	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	5.759.641,26\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	25% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	57% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	35% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	21% trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	100% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	40% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	273 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	38% mensual
		Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	120 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral			
Monto recaudado de la cartera en mora	10.236.073,84\$ mensual			
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
20	Dirección Provincial Manabí	<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	17% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	49% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud	44% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	68% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	56% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	20% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	100% semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.81% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	38% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	41% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	2,154 mensual
		Número de documentos de diagnósticos realizados	36 mensual	
		21	Dirección Provincial Morona Santiago	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>
Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral			
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago			1 trimestral
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras			1 trimestral
Monto recaudado de la cartera en mora	838.630,97\$ mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos			95% mensual
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,			95% mensual
<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido			100% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas			76% mensual
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido			79% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	36.04% mensual		

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

		<b>gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	89% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	2% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	169 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
22	Dirección Provincial Napo	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	945.965,97\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	6% mensual		
<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	83.5% trimestral		
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual		
	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	72 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual		
		<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.025.320,92\$ mensual
<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual		



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
23	Dirección Provincial Orellana	<b>afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	51% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	7% trimestral
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	96 mensual
	Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual		
24	Dirección Provincial Pastaza	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	656.471,62\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	74% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	50% trimestral
			Porcentaje de trabajadores capacitados	14% mensual
	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		
	Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	59 mensual		
	Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual		
	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	150 mensual	

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

25	Dirección Provincial Pichincha	<b>recursos asignados a la dirección provincial</b>	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	65.332.561,27\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	2% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	46% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	46% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado Salud -	70% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	66% mensual
			Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	36% trimestral
			Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	100% semestral
				Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	2.2% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	29% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	52% mensual
Porcentaje de trabajadores capacitados	19% mensual			
Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual			
Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual			
Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual			
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	402 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	9 mensual			
<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	9 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral		
<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral		

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**  
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

26	Dirección Provincial Santa Elena		Monto recaudado de la cartera en mora	2.050.646,08\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	21% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	65% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	21% mensual
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	34% trimestral
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual			
Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual			
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	310 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual			
27	Dirección Provincial Santo Domingo de los Tsáchilas	<b>Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	24 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		<b>Incrementar la recaudación de la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	2.467.599,52\$ mensual
		<b>Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		<b>Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			<b>Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas
		<b>Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	15% mensual
		<b>Incrementar la cobertura en seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	89% trimestral
			Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual
<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual		
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		
	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual		
	Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual		
	Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	441 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual
28	Dirección Provincial Sucumbios	Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	30 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	1.395.945,55\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la gestión financiera de la dirección provincial	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	25% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	63% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Dirección Provincial -	22% mensual
		Incrementar la cobertura en seguridad social en la	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	80% trimestral
		Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial	Porcentaje de trabajadores capacitados	11% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	165 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual			
Incrementar la eficiencia en la administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	45 mensual		
	Porcentaje de personal capacitado en las Coordinaciones del SSC	30% semestral		
Incrementar la recaudación de la dirección provincial	Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral		
	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral		
	Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	2 trimestral		
	Monto recaudado de la cartera en mora	4.269.150,56\$ mensual		
Incrementar la eficiencia en la atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual		
	Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas,	95% mensual		
Incrementar la eficiencia de los procesos de la planificación en	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual		
Incrementar la eficiencia en los procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual		
	Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual		
Incrementar la eficiencia en la	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual		
	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	22% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
29	Dirección Provincial Tungurahua	Incrementar la eficiencia en la <b>gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	59% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Desconcentrado	59% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	88% mensual
		Incrementar la cobertura en <b>seguridad social en la provincia</b>	Porcentaje de informes de inspección aprobados	25% trimestral
			Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	49% trimestral
		Incrementar la eficiencia en el <b>acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Número de microredes y/o redes especializadas conformadas	100% semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	25% trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de evaluación de la calidad de prestadores	10% trimestral
			Tasa de congestión por número de expedientes de prestadores externos	1.52% trimestral
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores externos	100% mensual
			Tasa de resolución por número de expedientes de prestadores internos	100% mensual
			Porcentaje de expedientes devueltos	31% mensual
			Porcentaje de trámites rezagados de jubilación del seguro general	35% mensual
			Porcentaje de trabajadores capacitados	10% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
			Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual
			Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	214 mensual			
Número de documentos de diagnósticos realizados	6 mensual			
30	Dirección Provincial Zamora Chinchipe	Incrementar la eficiencia en la <b>administración y gestión de recursos asignados a la dirección provincial</b>	Número de cajas de archivos activos y pasivos organizadas técnicamente	9 mensual
			Porcentaje de personal capacitado en las Direcciones Provinciales	30% semestral
		Incrementar la recaudación de <b>la dirección provincial</b>	Número de nuevos canales de recaudación y puntos de pago	1 trimestral
			Número de supervisiones realizadas a las entidades financieras recaudadoras	1 trimestral
			Monto recaudado de la cartera en mora	694.510,64\$ mensual
		Incrementar la eficiencia en la <b>atención oportuna a los afiliados, beneficiarios y empleadores en la provincia</b>	Porcentaje de quejas y reclamos atendidos de los ciudadanos	95% mensual
			Porcentaje de asesorías, asistencias y orientaciones brindadas a las preguntas.	95% mensual
		Incrementar la eficiencia de los <b>procesos de la planificación en</b>	Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
		Incrementar la eficiencia en los <b>procesos de gestión de asesoramiento jurídico y patrocinio de la dirección</b>	Porcentaje de sentencias favorables al IESS emitidas	76% mensual
			Porcentaje de consultas jurídicas atendidas en el tiempo establecido	79% mensual
		Incrementar la eficiencia en la <b>gestión financiera de la dirección provincial</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Dirección Provincial -	20% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Dirección Provincial -	77% mensual
		Incrementar la cobertura en <b>seguridad social en la</b>	Porcentaje de informes técnicos de novedades extemporáneas aprobadas	100% trimestral
			Porcentaje de trabajadores capacitados	13% mensual
			Porcentaje de expedientes calificados	100% mensual
	Porcentaje de investigaciones técnicas efectuadas	100% mensual		

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
		<b>Incrementar la eficiencia en el acceso y entrega de las prestaciones y servicios en la dirección provincial</b>	Porcentaje de fármacos del cuadro básico con stock mayor o igual al stock	100% mensual
			Porcentaje promedio de dispositivos médicos del cuadro básico con stock	100% mensual
			Porcentaje de referencias realizadas por los dispensarios	20% mensual
			Número de supervivencias realizadas a los jubilados del Seguro Social	168 mensual
			Número de documentos de diagnósticos realizados	3 mensual
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Dirección Nacional de Gestión Financiera	<b>Incrementar la eficiencia de la gestión financiera del IESS</b>	Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto corriente - Nivel Central -	20% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de inversión - Nivel Central -	15% mensual
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de gasto de capital - Nivel Central -	15% mensual
			Brecha financiera - Fondo	1.724.484.107,41\$ anual
			Brecha financiera - Administradora	174.315.945,41\$ anual
			Tasa de rendimiento de las inversiones	7.73% anual
			Porcentaje sistemas especializados integrados	100% trimestral
32	Dirección Nacional de Servicios Corporativos	<b>Incrementar la eficiencia de la gestión de procesos de apoyo administrativo y talento humano de la Dirección Nacional de Servicios Corporativos</b>	Porcentaje de aplicación de las nuevas normativas optimizadas implementadas	40% semestral
			Porcentaje de predios revalorizados (actualización de catastro)	7% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Nivel Central -	25.6% mensual
			Porcentaje rotación de personal	1% mensual
		<b>Implementar un Plan de Carrera y formación continua a nivel nacional</b>	Porcentaje de personal capacitado	30% semestral
			Porcentaje de percepción del clima laboral	70% anual
			Porcentaje promedio de evaluación del desempeño	80% anual
33	Dirección Nacional de Planificación	<b>Incrementar la eficiencia de la planificación en el IESS</b>	Porcentaje de información de calidad registrada en el IESSPR	100% mensual
			Porcentaje de reformas al PAC atendidas en el tiempo establecido	100% mensual
			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación - Institucional	34.62% mensual
34	Dirección Nacional de Tecnología de la Información	<b>Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios</b>	Porcentaje de disponibilidad de los servicios tecnológicos monitoreados	95% mensual
			<b>Incrementar el nivel de innovación y modernización de los servicios de tecnología de la información que brinda a las unidades de negocio del IESS</b>	Porcentaje de estrategias de innovación tecnológica implementadas
		Porcentaje de satisfacción de los usuarios internos en relación a la		82% cuatrimestral
		Número de mejoras implementadas en la unidad que impacten en el proceso de		5 trimestral
		Porcentaje de requerimientos tecnológicos cerrados		90% mensual
		Porcentaje de procesos tecnológicos implementados	60% trimestral	
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL POR RESULTADOS (IESSPR)			<a href="#">Reporte del IESSPR</a>	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			GEOVANNA ALEXANDRA OREJUELA MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:gorejuelam@iess.gob.ec">gorejuelam@iess.gob.ec</a>	



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

(02) 254-3478 EXTENSIÓN 14